

公共管理学院（应急管理学院）2025 年 教职工年度考核工作安排

根据学校《关于开展 2025 年教职工年度考核工作的通知》要求，经研究，制定以下考核工作计划。

一、考核工作领导小组

组长： 于 威 王义保

成员： 刘海明 闫庆武 刘 蕾 李爱彬 曹 明 公云龙
施 炜 韦长伟 王培俊 马亚静 刘秀凤 李 妍
宋协武 孙 婉 李 月

二、工作分工

考核按教职工所在支部进行。于威书记负责机关党支部考核；王义保院长负责应急管理系党支部考核；刘海明副书记负责学工党支部考核；刘蕾副院长负责行政管理系党支部考核；闫庆武副院长负责土地资源管理系党支部考核；李爱彬副院长负责教经所党支部考核。

三、优秀指标分配测算过程

年度考核分为优秀、合格、基本合格、不合格四个等次，学院总计 68 人参加考核，其中需要确定等次 63 人，不定等次 5 人。

优秀指标测算过程如下表：

类别	行管党支部	土管党支部	应急党支部	教经党支部	学工党支部	机关党支部
参加考核人员	18	21	18	2	3	6
需确定等次人数	14	21	17	2	3	6
2025 校优指标	3	4	4	1	0	2
2025 院优指标	0	1	0	1	1	0

四、优秀候选人基本条件

1. 完成年度基本工作量。
2. 教学效果优秀或教学科研成果突出,需提供教学效果和教学科研水平的成果的有效证明。
3. 为学院做出突出贡献。

五、考核程序

1. 个人对全年德、能、勤、绩、廉主要情况进行总结,并填写《中国矿业大学教职工年度考核表》及有关考核材料。
2. 各支部组织民主测评。
3. 各支部确定考核等次。
4. 学院召开考核工作领导小组会议审议确定考核等次。

六、时间安排

1. 2025 年 12 月 28 日前个人进行年度工作总结,填报年度考核表(本人签字)交至各党支部书记。
2. 2025 年 12 月 29 日前各部门完成年度考核基本工作量测算并汇总至院党政办。其中本科教学工作量和研究生教学工作量由培养办负责统计,闫庆武副院长和刘蕾副院长分别审核;

科研工作量由科研与学科办负责统计，刘蕾副院长审核，最后由学院认定。

3. 2025 年 12 月 30 日前学院完成年度考核工作量汇总、公示。

4. 2025 年 12 月 31 日中午 12:00 前各支部按照学校考核文件要求，组织本支部教职工进行民主测评，完成考核。

5. 2025 年 12 月 31 日学院拟召开考核工作领导小组会议，审议确定教职工年度考核等次并公示优秀等次人员名单。

6. 2026 年 1 月 5 日上报学校。

公共管理学院（应急管理學院）

2025 年 12 月 25 日